



**Federazione Italiana Giuoco Calcio  
Lega Nazionale Dilettanti  
Comitato Regionale Marche  
DELEGAZIONE PROVINCIALE DI FERMO**

**Stagione Sportiva 2022-2023  
COMUNICATO UFFICIALE N. 3  
DEL 20 LUGLIO 2022**

**SOMMARIO**

SOMMARIO .....	1
<b>1.- COMUNICAZIONI DELLA F.I.G.C.</b> .....	<b>1</b>
<b>2.- COMUNICAZIONI DELLA LEGA NAZIONALE DILETTANTI</b> .....	<b>1</b>
2.1.- COMUNICATI UFFICIALI L.N.D. ....	1
2.2.- CIRCOLARI UFFICIALI L.N.D. ....	2
<b>3.- COMUNICAZIONI DEL COMITATO REGIONALE MARCHE</b> .....	<b>3</b>
3.1.- CERIMONIA DI PREMIAZIONE – STAGIONE SPORTIVA 2021/2022 .....	3
3.2.- LINEE GUIDA ISCRIZIONI CAMPIONATO 2022-2023 .....	3
3.3.- ISCRIZIONE AI CAMPIONATI REGIONALI 2022/2023 .....	5
3.4.- TASSE ISCRIZIONE AI CAMPIONATI 2022/2023 .....	5
3.5.- DATE INIZIO CAMPIONATI E COPPE 2022/2023 .....	5
3.6.- PORTAFOGLIO PAGAMENTO ATTIVITA' REGIONALE E PROVINCIALE .....	6
3.7.- REGISTRO CONI.....	9
3.8.- DOMANDE DI AMMISSIONE AI CAMPIONATO REGIONALE JUNIORES UNDER 19 .....	10
PER LE SOCIETA' NON AVENTI DIRITTO – STAGIONE SPORTIVA 2022-2023 .....	10
3.8.- SOCIETA' INATTIVE .....	11
<b>CALCIO A CINQUE MARCHE</b> .....	11
POSTICIPO RIUNIONE DELLE SOCIETA' MARCHIGIANE DI CALCIO A CINQUE.....	11
ISCRIZIONE AI CAMPIONATI REGIONALI 2022/2023 .....	11
TASSE ISCRIZIONE AI CAMPIONATI 2022/2023 .....	12
DATE INIZIO CAMPIONATI E COPPE 5 - 2022/2023 .....	12
<b>4.- COMUNICAZIONI DELLA DELEGAZIONE PROVINCIALE</b> .....	<b>13</b>
4.1.- RINNOVO ABILITAZIONE FIRMA ELETTRONICA STAGIONE SPORTIVA 2022-2023 .....	13
4.2.- ABILITAZIONE FIRMA ELETTRONICA NUOVO DIRIGENTE .....	14
4.3.- ORARIO DI APERTURA AL PUBBLICO DELLA DELEGAZIONE PROVINCIALE .....	14
<b>6.- ALLEGATI</b> .....	<b>15</b>

**1.- COMUNICAZIONI DELLA F.I.G.C.**

**2.- COMUNICAZIONI DELLA LEGA NAZIONALE DILETTANTI**

**2.1.- COMUNICATI UFFICIALI L.N.D.**

**DELEGAZIONE PROVINCIALE DI FERMO**

Piazzale Azzolino, 18 - 63900 FERMO

Centralino: 0734 221628 - sito internet: [marche.lnd.it](http://marche.lnd.it)

pec: [fermo@pec.figcmarche.it](mailto:fermo@pec.figcmarche.it) e-mail: [cplnd.fermo@figc.it](mailto:cplnd.fermo@figc.it) – [giustiziasportiva.fermo@lnd.it](mailto:giustiziasportiva.fermo@lnd.it)

Si allegano i seguenti CC. UU.:

**C.U. N. 25 DEL 18.07.2022 L.N.D.**

Si pubblica in allegato il C.U. n. 17/A della F.I.G.C. inerente gli oneri finanziari per la stagione sportiva 2022/2023.

**C.U. N. 26 DEL 18.07.2022 L.N.D.**

Si pubblica in allegato il C.U. n. 18/A della F.I.G.C. inerente l'adeguamento del "premio di preparazione" in base all'incremento ISTAT a decorrere dal 1° luglio 2022.

## **2.2.- CIRCOLARI UFFICIALI L.N.D.**

Di seguito si riporta il testo integrale della seguente Circolare Ufficiale:

### **CIRCOLARE N° 43**

#### **Doppio tesseramento per le attività di Calcio a 11 e di Calcio a 5, maschile e femminile**

Si rammenta che, a far data dal 1° Luglio 2022, entrano in vigore le nuove norme di cui al Comunicato Ufficiale F.I.G.C. n. 212/A del 22 Marzo 2022, pubblicato dalla L.N.D. con proprio Comunicato Ufficiale n. 2 in pari data.

**Con l'entrata in vigore delle suddette norme, si produrrà il doppio tesseramento dei calciatori e delle calciatrici per le distinte attività di Calcio a 11 e di Calcio a 5, sia maschili che femminili.**

A tale riguardo, si richiama l'attenzione sui contenuti della norma transitoria di cui al citato Comunicato Ufficiale F.I.G.C. n. 212/A del 22 Marzo 2022, segnatamente:

- a) il doppio tesseramento in Società distinte, derivante dall'applicazione dell'art. 118 delle N.O.I.F., permarrà fino al termine del vincolo, con possibilità di svolgimento della doppia attività;
- b) il tesseramento per una medesima Società che svolge la doppia attività dovrà essere distinto per le singole attività, su richiesta della Società, che dovrà essere presentata al competente ufficio tesseramento nazionale o territoriale della Lega Nazionale Dilettanti **entro il 31 Luglio 2022.**

Con riferimento al precedente punto a), si fa presente che ai soggetti ancora vincolati con la Società quiescente verrà avviata in automatico una nuova carriera nella disciplina sportiva originaria da cui avevano avviato la variazione di attività.

Con riferimento al precedente punto b), per i soggetti con tesseramento pluriennale si procederà d'ufficio ad assegnare i corretti identificativi sulla base delle attività svolte dalla Società con cui esiste un vincolo di tesseramento. Per quelli a cui non sia possibile assegnare in modo univoco l'attività sportiva svolta si procederà d'ufficio ad avviare la doppia carriera con una nuova matricola e con relativo vincolo di tesseramento, **ferma restando la richiamata scadenza del 31 Luglio 2022 entro la quale ogni Società dovrà definire i propri organici nell'ambito del Calcio a 11 e del Calcio a 5.**

**Le Società potranno procedere normalmente allo svincolo degli atleti/e per l'attività per cui non intendono utilizzarli.**

Per i soggetti con vincolo annuale saranno le Società, all'atto del rinnovo del tesseramento o dell'avvio di un nuovo tesseramento, a stabilire di volta in volta per quale attività intendono effettuare il tesseramento.

Si raccomanda la immediata e puntuale informativa a tutte le rispettive Società aderenti.

28 Giugno 2022

IL SEGRETARIO GENERALE  
(Massimo Ciaccolini)

IL PRESIDENTE  
(Giancarlo Abete)

### **CIRCOLARE N. 11 DEL 16.07.2022 L.N.D.**

Si trasmette, per opportuna conoscenza, la copia della circolare n. 11 del 16.7.2022 della L.N.D. avente per oggetto: "**Conversione in Legge n. 91 del 15 luglio 2022, del D.L. n. 50 del 17 maggio 2022 – cd "Aiuti"**"

## **3.- COMUNICAZIONI DEL COMITATO REGIONALE MARCHE**

### **3.1.- CERIMONIA DI PREMIAZIONE – STAGIONE SPORTIVA 2021/2022**

**Martedì 2 agosto p.v. alle ore 17,00, in Ancona presso la sede federale di via Schiavoni, saranno premiate le Società della nostra Regione vincitrici dei campionati di competenza e dei premi disciplina, relativi alla stagione sportiva 2021/2022, alle quali è stata inviata lettera di invito.**

**Si è certi della più ampia presenza delle Società a quello che vuol essere il festoso atto conclusivo della stagione sportiva 2021/2022.**

### **3.2.- LINEE GUIDA ISCRIZIONI CAMPIONATO 2022-2023**

Si portano a conoscenza delle Società le linee guida per l'iscrizione ai Campionati di competenza ed i versamenti a tal fine dovuti per la stagione sportiva 2022/2023.

Ai sensi dell'art. 28, del Regolamento della Lega Nazionale Dilettanti, costituiscono condizioni **inderogabili** per l'iscrizione ai campionati regionali e provinciali:

- a) La disponibilità di un impianto di gioco omologato, dotato dei requisiti previsti dall'art. 31 del Regolamento della Lega Nazionale Dilettanti;
- b) l'inesistenza di situazioni debitorie nei confronti di Enti federali, Società e tesserati;**
- c) il versamento delle seguenti somme dovute a titolo di diritti ed oneri finanziari:
  - Tassa associativa alla L.N.D.
  - Diritti di iscrizione ai Campionati di competenza
  - Assicurazione tesserati
  - Acconto spese per attività regionale e organizzazione

**Entro il termine ultimo dell'iscrizione prevista per ogni campionato dovranno essere saldate tutte le pendenze relative alla stagione sportiva 2021/2022, nonché l'importo della tassa associativa alla L.N.D. e l'importo del diritto di iscrizione.**

Per quanto riguarda le 2 ultime voci di cui al precedente **punto c – assicurazione tesserati, acconto spese per attività regionale e organizzazione** – si informano le Società che, **il Comitato Regionale Marche ha previsto la possibilità di rateizzare tali pagamenti secondo le modalità di seguito specificate, fermo restando, per chi lo volesse, di pagare interamente il dovuto:**

- **Prima rata:** 30% dell'importo dovuto per le succitate spese entro il termine perentorio fissato per l'iscrizione al Campionato di competenza;
- **Seconda rata:** ulteriore 50% dell'importo dovuto sempre le succitate spese entro il termine perentorio del **15 ottobre 2022;**
- **Terza rata:** ulteriore 20% dell'importo globale entro il termine perentorio del **15 dicembre 2022;**

Alla scadenza del termine perentorio si provvederà alle esazioni coattive nei confronti delle Società inadempienti, secondo quanto previsto dall'art. 53 delle N.O.I.F. e all'art. 30, del Regolamento della Lega Nazionale Dilettanti. **Il mancato versamento delle somme, nella misura non inferiore al 30% di quanto dovuto, entro il termine perentorio fissato per l'iscrizione al Campionati competenza comporterà la mancata iscrizione della Società dal Campionato stesso.**

All'atto dell'iscrizione ai Campionati, le Società dovranno indicare la disponibilità di un campo di gioco ove disputare le gare ufficiali.

Al fine di garantire il regolare svolgimento delle manifestazione è **necessario** che per l'impianto sportivo, **oltre alla omologazione da parte del Comitato Regionale,** sia rilasciato dal rispettivo Comune di appartenenza **ovvero dall'Ente proprietario dell'impianto,** attraverso il modello a disposizione delle Società in forma telematica, l'attestato di completa idoneità – sia dal punto di vista normativo sulla sicurezza che sull'agibilità – del campo di gioco e degli annessi servizi e strutture a corredo.

Si sottolinea che **l'iscrizione per i Campionati regionali e provinciali di ogni categoria e disciplina sportiva dovrà essere fatta tramite il sistema informatico on-line,** secondo le modalità previste dalla procedura di dematerializzazione.

La scadenza per l'iscrizione ai campionati è di **carattere perentorio** unicamente per la presentazione della domanda: **in pratica se non viene presentata domanda di iscrizione al campionato di competenza entro la data prevista ci sarà l'esclusione dal campionato.**

La scadenza del termine fissato per l'iscrizione è di **carattere ordinatorio** per quanto riguarda la presentazione della documentazione a corredo della domanda.

Alla scadenza del suddetto termine, il Comitato Regionale Marche procederà alla verifica delle iscrizioni.

**Le Società che non avranno adempiuto correttamente alle prescrizioni previste per l'iscrizione al Campionato di competenza, saranno informate dal Comitato stesso circa le inadempienze riscontrate e avranno la possibilità di regolarizzare le proprie posizioni di carattere economico entro il termine indicato dal Comitato stesso.**

Trascorso tale termine, il Consiglio Direttivo del Comitato Regionale, appositamente convocato, e deciderà definitivamente sulle ammissioni delle Società ai Campionati della stagione sportiva 2022/2023.

**La trasmissione della documentazione relativa all'iscrizione ai Campionati deve avvenire, per via telematica, entro il termine di 10 giorni successivi alla data di scadenza del termine. Si invitano le Società ad astenersi dall'invio cartaceo.**

Si rappresenta, infine, che tutte le Società dovranno sottoscrivere, a cura del proprio Legale Rappresentante, all'atto dell'iscrizione ai campionati 2022/2023 la delega alla Lega Nazionale Dilettanti per la negoziazione dei diritti di immagine, pubblicitari e commerciali.

### 3.3.- ISCRIZIONE AI CAMPIONATI REGIONALI 2022/2023

Il Consiglio Direttivo del Comitato Regionale Marche, nella riunione del 4 Luglio 2022, ha deciso le date entro cui saranno possibili le iscrizioni ai campionati che, come sopra riportato, dovranno essere eseguite con le consuete modalità "on line" attraverso la propria area riservata nel sito [www.lnd.it](http://www.lnd.it)

<b><u>Dal 7 Luglio al 25 Luglio 2022</u></b> (ore 19,00)	<b><u>Termine presentazione domande di iscrizione ai Campionati:</u></b>  <b>ECCELLENZA – PROMOZIONE COPPA ITALIA ECCELLENZA E PROMOZIONE –</b>
<b><u>Dal 9 Luglio al 1 Agosto 2022</u></b> (ore 19,00)	<b><u>Termine presentazione domande di iscrizione ai Campionati:</u></b>  <b>ECCELLENZA FEMMINILE – PRIMA CATEGORIA – SECONDA CATEGORIA – JUNIORES REGIONALI COPPA MARCHE PRIMA CATEGORIA – COPPA MARCHE SECONDA CATEGORIA –</b>

Le date di iscrizione ai Campionati a carattere provinciale saranno comunicate successivamente.

### 3.4.- TASSE ISCRIZIONE AI CAMPIONATI 2022/2023

<b>C A M P I O N A T I</b>	<b>TASSA ASS. LND</b>	<b>TASSA ISCRIZIONE</b>	<b>ANTICIP. C/ SPESE ORGAN.</b>	<b>ASSICUR. FOREFETT. DIRIGENTI</b>	<b>ASSICURAZ. CALCIATORI</b>
<b>ECCELLENZA</b>	<b>300,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>400,00</b>	<b>Gli importi</b>	<b>Gli importi</b>
<b>PROMOZIONE</b>	<b>300,00</b>	<b>1.900,00</b>	<b>400,00</b>	<b>saranno</b>	<b>saranno</b>
<b>1^ CATEGORIA</b>	<b>300,00</b>	<b>1.400,00</b>	<b>300,00</b>	<b>determinati</b>	<b>determinati</b>
<b>2^ CATEGORIA</b>	<b>300,00</b>	<b>950,00</b>	<b>300,00</b>	<b>in seguito</b>	<b>in seguito</b>
<b>ECCELLENZA FEMMINILE</b>	<b>300,00</b>	<b>750,00</b>	<b>200,00</b>		
<b>JUNIORES REGIONALE</b>	<b>===</b>	<b>800,00</b>	<b>===</b>		

### 3.5.- DATE INIZIO CAMPIONATI E COPPE 2022/2023

Il Consiglio Direttivo del Comitato Regionale Marche, nella riunione del 4 Luglio 2022, ha deciso le date di inizio dei seguenti campionati:

Domenica	<b>4 SETTEMBRE 2022</b>	<b>COPPA ITALIA ECCELLENZA – COPPA ITALIA PROMOZIONE</b>
----------	-----------------------------	--

Domenica	<b>11 SETTEMBRE 2022</b>	<b>CAMPIONATO ECCELLENZA – PROMOZIONE</b>  <b>COPPA MARCHE PRIMA CATEGORIA</b> <b>COPPA MARCHE SECONDA CATEGORIA</b>
Domenica	<b>25 SETTEMBRE 2022</b>	<b>CAMPIONATO PRIMA CATEGORIA</b> <b>CAMPIONATO SECONDA CATEGORIA</b> <b>JUNIORES REGIONALE</b>
	<b>DA DEFINIRE</b>	<b>CAMPIONATI A CARATTERE PROVINCIALE</b> <b>CAMPIONATO ECCELLENZA FEMMINILE</b>

### **3.6.- PORTAFOGLIO PAGAMENTO ATTIVITA' REGIONALE E PROVINCIALE**

Si comunica che all'interno dell'Area Società è attivo il **Portafoglio Pagamenti Attività Regionale e Provinciale** attraverso il quale sarà possibile **saldare le richieste di iscrizione ai campionati e le richieste di tesseramento calciatori** – sia di Lega Nazionale Dilettanti che di Settore Giovanile e Scolastico – **dirigenti e di emissione tessere plastificate**.

**La presenza all'interno del portafoglio tesseramenti dei fondi necessari all'approvazione delle pratiche di tesseramento calciatori (sia di Lega Nazionale Dilettanti che di Settore Giovanile e Scolastico) dirigenti e di emissione tessere plastificate è vincolante: il sistema infatti, qualora nel portafoglio tesseramenti non siano presenti fondi sufficienti, non permette la stampa delle pratiche.**

***Alla luce di quanto sopra esposto si consigliano vivamente le Società, soprattutto per quanto concerne i tesseramenti, di creare un fondo cassa nel portafoglio tesseramenti al fine di permettere la tempestiva stampa delle richieste di tesseramento calciatori, dirigenti e di emissione tessere plastificate.***

Si sottolinea inoltre che qualora non venissero caricati i versamenti mediante bonifico all'interno del Portafoglio Pagamenti Attività Regionale e Provinciale, non sarà possibile ratificare le iscrizioni ai campionati.

Si rammenta infine che gli importi delle iscrizioni sono visibili nel menu "Iscrizioni Regionali e Provinciali" alla voce "Riepilogo Costi" mentre quelli relativi ai tesseramenti e trasferimenti LND, tesseramenti SGS, tesseramento Dirigenti, richiesta emissione tessera plastificata calciatori sono consultabili sia all'atto dell'istruzione della pratica che alla voce "Pratiche aperte" dei rispettivi menu.

Tale servizio è accessibile tramite l'omonima area funzionale all'interno dell'Area Società ed è utilizzabile secondo la seguente procedura.

#### **MODALITA' DI RICARICA PORTAFOGLIO**

Una volta effettuato il bonifico al Comitato Regionale Marche:

- cliccare "Inserimento richiesta di ricarica Portafoglio" nel menu "Portafoglio Pag. attività Regionale e Provinciale";
- selezionare "Ricarica" nel menu a tendina "Tipo Operazione";
- scegliere se ricaricare il "portafoglio ISCRIZIONI" o il "Portafoglio Tesser. e Altro" nel menu a tendina "Portafoglio Destinazione";
- selezionare una delle seguenti opzioni nel menu a tendina "Modalità di pagamento":
  - ❖ "Bonifico Bancario"
  - ❖ "Carta di Credito, Mybank, ecc"
  - ❖ "Mav light bancario"
  - ❖ "Mav light SisalPay"

### **PROCEDURA DI RICARICA CON PAGAMENTO EFFETTUATO A MEZZO “BONIFICO BANCARIO”**

- inserire il CRO del bonifico effettuato, oppure in caso di mancanza inserire “0”, l'ABI ed il CAB del proprio istituto di credito;
- inserire l'importo del bonifico effettuato;
- caricare la contabile dell'avvenuto bonifico cliccando il pulsante "Aggiungi documento allegato" (facoltativo);
- salvare definitivo.

Quando il bonifico sarà accreditato nel conto corrente del Comitato Regionale, questo provvederà all'approvazione della richiesta di ricarica.

L'approvazione o il rifiuto della richiesta di ricarica è consultabile alla voce "Elenco richieste di ricarica Portafoglio" all'interno del sottomenu "Gestione ricariche Portafoglio Pagamenti".

### **MODALITA' EFFETTUAZIONE BONIFICO BANCARIO**

In fase di **esecuzione di un bonifico bancario** nei confronti del Comitato Regionale Marche si raccomanda di **INSERIRE SEMPRE NELLA CAUSALE LA MATRICOLA E LA DENOMINAZIONE SOCIETARIA.**

La mancata indicazione dei suddetti dati comporta infatti un elevato rallentamento nell'accredito dell'importo nel conto societario e, di conseguenza, preclude la possibilità di ricarica del portafoglio.

**Si raccomanda inoltre di effettuare la richiesta di ricarica del portafoglio lo stesso giorno in cui viene eseguito il bonifico bancario.** Infatti, qualora la richiesta di ricarica venisse effettuata nei giorni precedenti o successivi, la richiesta di ricarica non potrà essere accettata e l'importo bonificato sarà accreditato nel conto societario. In quest'ultimo caso, per procedere alla ricarica del portafoglio, occorrerà effettuare una richiesta di trasferimento dei fondi dal saldo attivo. L'approvazione di tale richiesta non è automatica, ma dipende dalla ratifica del Comitato Regionale.

***Onde evitare disguidi e rallentamenti in fase di accredito degli importi bonificati e in fase di approvazione delle richieste di ricarica, si consiglia vivamente alle Società di attenersi alle disposizioni sopra elencate.***

### **PROCEDURA DI RICARICA CON PAGAMENTO EFFETTUATO A MEZZO “CARTA DI CREDITO, MYBANK, ECC.”**

- inserire l'indirizzo e-mail al quale sarà inviata la ricevuta della transazione POS;
- inserire l'importo che si vuole ricaricare;
- cliccare “salva e paga”;
- l'utente sarà reindirizzato sul sito della BNL per l'effettuazione del pagamento (i dati della carta di credito non vengono salvati dal sistema) o al proprio home banking per l'effettuazione della transazione in caso di utilizzo del “MyBank”\*;
- effettuata la transazione, il sistema emetterà la ricevuta POS che sarà inviata all'indirizzo e-mail comunicato in precedenza.

*\* il MyBank è una soluzione di autorizzazione elettronica che consente ai consumatori di effettuare in modo sicuro pagamenti online e autenticazioni dell'identità digitale usando il servizio di online banking della propria banca o un'app da smartphone o tablet.*

*Ad oggi più di 250 Banche e fornitori di servizi di pagamento hanno aderito al circuito MyBank in tutta Europa.*

*La lista e' consultabile alla pagina web <https://www.mybank.eu/it/mybank/banche-e-psp-aderenti/>*

***N.B.: questa modalità di pagamento permette l'accredito immediato nel portafoglio indicato in sede di ricarica dell'importo versato.***

#### **PROCEDURA DI RICARICA CON PAGAMENTO EFFETTUATO A MEZZO "MAV LIGHT BANCARIO"**

- inserire l'importo che si vuole ricaricare;
- cliccare "salva e stampa";
- completando il salvataggio, il sistema emetterà un bollettino MAV da pagare successivamente in banca.

***N.B.: l'accredito dell'importo versato nel portafoglio indicato in sede di ricarica avviene entro 1-2 giorni dal pagamento del MAV.***

#### **PROCEDURA DI RICARICA CON PAGAMENTO EFFETTUATO A MEZZO "MAV LIGHT SISAL PAY"**

- inserire l'importo che si vuole ricaricare;
- cliccare "salva e stampa";
- completando il salvataggio, il sistema emetterà un bollettino MAV da pagare successivamente nei Punti Sisal Pay (ricevitorie, bar, tabacchi ed edicole).

*Il servizio è disponibile per importi, commissione inclusa, fino a 999,99 euro per pagamento in contanti e fino a 1.499,99 euro per operazioni con carte di pagamento. Il pagamento può essere effettuato in contanti o con PagoBancomat, carte di credito e carte prepagate. Per conoscere le condizioni economiche e cercare il Punto SisalPay più vicino, consultare [www.sisalpay.it](http://www.sisalpay.it).*

***N.B.: l'accredito dell'importo versato nel portafoglio indicato in sede di ricarica avviene entro 1-2 giorni dal pagamento del MAV.***

**Si consiglia di effettuare il pagamento a mezzo carta di credito MyBank ecc. o a mezzo MAV in quanto rendono più snella la procedura di approvazione identificando automaticamente in maniera univoca e certa la società che effettua la transazione.**

#### **SALDO PORTAFOGLI**

Il **saldo portafogli** è consultabile in tempo reale in ognuna delle voci contenute nel menu "Portafoglio Pag. attività Regionale e Provinciale".

#### **PAGAMENTO ISCRIZIONI**

Una volta effettuata l'iscrizione e approvata la richiesta di ricarica del portafoglio iscrizioni:

- cliccare "Pagamento documenti iscrizioni da Portafoglio" nel sottomenu "Gestione Pagamenti Iscrizioni" in "Iscrizioni Regionali e Provinciali" del menu principale;
- selezionare il documento di iscrizione da pagare di cui viene fornito l'importo totale e cliccare "Paga selezionati";
- inserire nel campo "Paga importo" l'ammontare dell'iscrizione da pagare e cliccare "Conferma pagamento";

il sistema genera automaticamente la ricevuta del pagamento la quale è consultabile alla voce "Elenco ricevute pagamento emesse" all'interno del sottomenu "Gestione Pagamenti Iscrizioni"

**I versamenti per la domande di ammissione alle categorie superiore e per le iscrizioni ai campionati di competenza dovranno essere effettuati secondo le seguenti modalità:**

#### **BONIFICO BANCARIO:**

**IBAN: IT13E0100502604000000001453**

**BNL – ANCONA**

**Beneficiario: Comitato Regionale Marche F.I.G.C. – L.N.D.**



**Non sono ammessi i versamenti mediante assegno bancario.**

### 3.7.- REGISTRO CONI

#### **Adempimenti connessi per la stagione sportiva 2022/2023**

Si rappresenta che l'iscrizione al Registro delle Società Sportive Dilettantistiche gestito dal C.O.N.I. segue la stagione sportiva e, pertanto, decade automaticamente al 30 giugno di ogni anno.

A partire dal 1° Luglio 2022, con l'avvio della nuova Stagione 2022/2023, le Società associate alla L.N.D., dovranno, dunque, rinnovare la propria iscrizione.

A tal fine il C.E.D. della L.N.D. ha reso operativo il processo telematico sul portale delle Società della Lega Nazionale Dilettanti, che consentirà a queste ultime di caricare la documentazione del Registro C.O.N.I.

Si ricorda che attraverso il menu "*Dati Societari*" è stata aggiunta la funzione denominata "*Registro C.O.N.I.*" in cui le Società potranno effettuare l'*upload* delle informazioni richieste, inviando i files in formato PDF (grandezza massima 3 MB ciascuno).

Successivamente alla trasmissione, le Società dovranno firmare elettronicamente i files caricati nel sistema da menu "*Firma elettronica*" -> "*Documenti da firmare*" alla voce "*Registro C.O.N.I.*"

Si evidenzia che i sotto elencati documenti occorrenti per il rinnovo dell'iscrizione sono **obbligatori**:

1. Atto costitutivo/Statuto della Società oppure Statuto della Società (indicando **obbligatoriamente** la data di deposito del documento all'Agenzia delle Entrate)

I dati che seguono devono **obbligatoriamente** essere validati ed opportunamente modificati secondo le procedure in essere già note alle Società:

- a) Nome e Codice Fiscale del Legale Rappresentante;
- b) Nome e Codice Fiscale del Vice Presidente;
- c) Codice fiscale e/o partita IVA della Società.

Essendo la data di registrazione degli atti presso l'Agenzia delle Entrate un dato **obbligatorio**, il programma di apposizione della firma elettronica controllerà la presenza dell'informazione e, in difetto, **non apporrà la marcatura digitale del documento**.

Ha, invece carattere facoltativo il caricamento a sistema della copia di un documento di riconoscimento del Legale Rappresentante della Società.

Rimane fermo **l'obbligo** per le Società di inoltrare tramite il portale della Lega Nazionale Dilettanti anche le successive modifiche intervenute in corso di Stagione, inserendo sul portale le scansioni in formato PDF (sempre di dimensione massima di 3 MB per ciascun documento) dei verbali assembleari che riportino modifiche allo statuto e alle cariche sociali, specificandone sempre la data di deposito presso l'Agenzia delle Entrate.

Al fine di agevolare il lavoro delle Società, il caricamento dei documenti obbligatori ai soli fini del Registro C.O.N.I. può essere effettuato anche contestualmente alle iscrizioni ai Campionati di competenza della Stagione Sportiva 2021/2022, attraverso la rituale procedura telematica.

Si evidenzia che nella stagione sportiva 2022/2023 le Società in regola con l'iscrizione al Registro CONI potranno procedere sin dai prossimi giorni e previo completamento di almeno una iscrizione ad una competizione organizzata dalla L.N.D. al rinnovo della stessa direttamente sul portale del C.O.N.I. a condizione che non siano intervenuti cambiamenti inerenti lo statuto o la compagine sociale.

In quest'ultimo caso i verbali assembleari attestanti tali modifiche dovranno essere caricati sul portale L.N.D. e, conseguentemente, gestiti per il successivo invio al Registro CONI.

Nel caso di variazione del Rappresentante Legale a far data dal 1 luglio 2022, la Società dovrà attivare le opportune modifiche all'organigramma societario sul portale web, sottoponendo la variazione alla ratifica del Comitato Regionale e avendo cura di aggiornare tale informazione attraverso l'indirizzo e-mail [registro@coni.it](mailto:registro@coni.it), allegando tutta la documentazione comprovante l'avvenuta modifica.

**Si rammenta che dal 1° agosto 2022 il REGISTRO C.O.N.I. sarà sostituito dal Registro Nazionale delle Società e Associazioni Sportive Dilettantistiche, tenuto dal Dipartimento per lo Sport presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri. Le Società e Associazioni già iscritte a tale data nel Registro C.O. N. I. saranno automaticamente iscritte nel nuovo Registro.**

### **3.8.- DOMANDE DI AMMISSIONE AI CAMPIONATO REGIONALE JUNIORES UNDER 19 PER LE SOCIETA' NON AVENTI DIRITTO – STAGIONE SPORTIVA 2022-2023**

Con riferimento al C.U. n. 231 del 07.05.2022, si comunica che sono aperti i termini per la presentazione delle domande di ammissione al **CAMPIONATO REGIONALE JUNIORES UNDER 19 per le Società non aventi diritto, relativo alla Stagione Sportiva 2022/2023.**

Tali domande di ammissione dovranno essere depositate o fatte pervenire al Comitato Regionale Marche, a mezzo plico raccomandato con avviso di ricevimento o a mezzo pec all'indirizzo [marche@pec.figcmarche.it](mailto:marche@pec.figcmarche.it) entro e non oltre il termine perentorio delle

**ORE 18.00 di Giovedì 28 Luglio 2022**

utilizzando il modulo, la dichiarazione di disponibilità del campo di gioco, e il modulo tabella punteggi (allegati al CU n. 4 del 05.07.2022) ed il versamento, a titolo di acconto, dell'importo di cui alla tabella seguente.

*Si informa che In caso di spedizione a mezzo posta la domanda deve pervenire entro i 3 giorni immediatamente successivi alla data di scadenza.*

<b>C A M P I O N A T O</b>	<b>IMPORTO</b>
<b>JUNIORES REG. UNDER 19</b>	<b>800,00</b>

**N.B.**

L'omesso versamento dell'acconto della tassa di iscrizione al campionato e la mancata presentazione della dichiarazione di disponibilità del campo comporterà l'automatica esclusione della domanda di ripescaggio.

**Il versamenti dovranno essere effettuati secondo le seguenti modalità:**

#### **BONIFICO BANCARIO:**

**IBAN: IT13E0100502604000000001453**

**BNL – ANCONA**

**Beneficiario: Comitato Regionale Marche F.I.G.C. – L.N.D.**

**Non sono ammessi i versamenti mediante assegno bancario.**

**Deve essere compilato e allegato anche il modulo punteggiato necessario nella compilazione delle graduatorie.**

**Si informa che le graduatorie verranno stilate in applicazione a quanto pubblicato nel C.U. n. 231 del 07.05.2022 del Comitato Regionale Marche e che verranno pubblicate in apposito Comunicato Ufficiale in cui verrà indicato il termine entro cui comunicare eventuali controdeduzioni.**

**Decorso tale termine le graduatorie, ufficializzate mediante pubblicazione in Comunicato Ufficiale diverranno definitive.**

Si evidenzia che la presentazione della domanda di ammissione al Campionato superiore non esime dal presentare la domanda di iscrizione al Campionato di competenza che deve essere sempre e comunque effettuata; la stessa è propedeutica e necessaria per l'eventuale ammissione al Campionato superiore.

### **3.8.- SOCIETA' INATTIVE**

Le sottototate società hanno comunicato l'inattività a partire dalla stagione sportiva 2022/2023

**Matr. 954.011 A.S.D. SAN BENEDETTO CITY San Benedetto del Tronto**

**Matr. 954.042 A.S.D. CINQUE TORRI CALCIO A 5 Osimo**

Visto l'art.16 commi 1) e 2) N.O.I.F. si propone alla Presidenza Federale per la radiazione dai ruoli. Ai sensi dell'art. 110 p.1) delle N.O.I.F. i calciatori tesserati per le suddette Società sono svincolati d'autorità dalla data del presente comunicato ufficiale.

## **CALCIO A CINQUE MARCHE**

### **POSTICIPO RIUNIONE DELLE SOCIETA' MARCHIGIANE DI CALCIO A CINQUE**

Visto il persistere delle problematiche logistico organizzative, la riunione con tutte le Società di Calcio a Cinque indetta dal C.R.M. per il 07/07/2022 è rinviata **definitivamente a**

**Giovedì 21 luglio 2022**

alle ore 17:45 (puntuali)

presso la **Sala Conferenze del Comitato Regionale Marche** di **Ancona** (Via Schiavoni, snc).

#### **Ordine del Giorno**

- Modifiche N.O.I.F. riguardo il doppio tesseramento calcio a cinque/calcio a undici e modalità attuative;
- Definizione fasce orarie per la disputa delle gare;
- Concessione autorizzazione del Comitato Regionale Marche per la partecipazione ai Campionati Nazionali di Calcio a Cinque;
- Definizione fuoriquota Campionati Regionali Calcio a Cinque Under 21 e Under 19;
- Modalità organizzative Tornei autunnali e primaverili Esordienti e Pulcini Calcio a Cinque;
- Supporto tecnico informativo alle società, in particolare alle nuove iscritte;
- Varie ed eventuali.

### **ISCRIZIONE AI CAMPIONATI REGIONALI 2022/2023**

Il Consiglio Direttivo del Comitato Regionale Marche, nella riunione del 4 luglio 2022, ha deciso le date entro cui saranno possibili le iscrizioni ai campionati che, come sopra riportato, dovranno essere eseguite con le consuete modalità “on line” attraverso la propria area riservata nel sito [www.lnd.it](http://www.lnd.it)

<b><u>Dal 7 luglio</u></b> <b><u>al 29 Luglio 2022</u></b> <b>(ore 19,00)</b>	<b><u>Termine presentazione domande di iscrizione ai Campionati:</u></b> <b>CALCIO A 5 SERIE C1</b> <b>CALCIO A 5 SERIE C2</b>  <b>COPPA ITALIA SERIE C (iscrizione obbligatoria per le Società di C1 e C2)</b>
<b><u>Dal 7 Luglio</u></b> <b><u>al 26 Agosto 2022</u></b> <b>(ore 19,00)</b>	<b><u>Termine presentazione domande di iscrizione ai Campionati:</u></b> <b>CALCIO A 5 SERIE C FEMMINILE - CAMPIONATO E COPPA</b> <b>CALCIO A 5 SERIE D - CAMPIONATO E COPPA</b> <b>CALCIO A 5 UNDER 21 - CAMPIONATO E COPPA</b> <b>CALCIO A 5 UNDER 19 - CAMPIONATO E COPPA</b> <b>* CALCIO A 5 UNDER 17 - CAMPIONATO E COPPA</b> <b>* CALCIO A 5 UNDER 15 - CAMPIONATO E COPPA</b>

**\* L'apertura delle iscrizioni dei Campionati di Calcio a Cinque Under 17 e Under 15 e delle relative Coppe sarà comunicata successivamente.**

#### TASSE ISCRIZIONE AI CAMPIONATI 2022/2023

CAMPIONATI	TASSA ASSOCIATIVA LND	TASSA ISCRIZIONE	ANTICIPAZIONE C/SPESE ORGANIZZATIVE	ASSICURAZIONI FORFETTARIE DIRIGENTI	ASSICURAZIONE CALCIATORI
CALCIO A 5 REG. SERIE C1	300,00	800,00	300,00	Gli importi saranno determinati in seguito	Gli importi saranno determinati in seguito
CALCIO A 5 REG. SERIE C2	300,00	525,00	300,00		
CALCIO A 4 PROV. SERIE D	300,00	425,00	200,00		
UNDER 21 CALCIO A 5	===	275,00	200,00		
UNDER 19 CALCIO A 5	===	275,00	200,00		
CALCIO A 5 FEMM. SERIE C	300,00	525,00	200,00		

#### DATE INIZIO CAMPIONATI E COPPE 5 - 2022/2023

Il Consiglio Direttivo del Comitato Regionale Marche, nella riunione del 4 luglio 2022, ha deciso le date di inizio dei seguenti campionati:

<b>Venerdì</b>	<b>9 SETTEMBRE</b>	<b>COPPA ITALIA SERIE C</b>
<b>Venerdì</b>	<b>23 SETTEMBRE</b>	<b>CAMPIONATO SERIE C1</b>

		<b>CAMPIONATO SERIE C2</b> <b>COPPA ITALIA SERIE C FEMMINILE</b> <b>COPPA MARCHE SERIE D MASCHILE</b> <b>COPPA MARCHE UNDER 21</b> <b>COPPA MARCHE UNDER 19</b> <b>COPPA MARCHE UNDER 17</b> <b>COPPA MARCHE UNDER 15</b>
<b>Venerdì</b>	<b>5 OTTOBRE</b>	<b>CAMPIONATO SERIE C FEMMINILE</b> <b>CAMPIONATO PROVINCIALE SERIE D</b> <b>CAMPIONATO UNDER 21</b> <b>CAMPIONATO UNDER 19</b> <b>CAMPIONATO UNDER 17</b> <b>CAMPIONATO UNDER 15</b>

#### 4.- COMUNICAZIONI DELLA DELEGAZIONE PROVINCIALE

##### 4.1.- RINNOVO ABILITAZIONE FIRMA ELETTRONICA STAGIONE SPORTIVA 2022-2023

Si ricorda a tutte le società che al termine di ogni stagione sportiva **tutti i profili di Firma Elettronica** correttamente registrati **vengono sospesi** in attesa della loro riconferma all'inizio della stagione successiva.

Di seguito vengono descritte le procedure minime necessarie dal 1° luglio per riattivare almeno un profilo di firma elettronica necessario al completamento dei documenti di svincolo e tesseramento calciatori:

1. Entrare nel menu **ORGANIGRAMMA -> GESTIONE ORGANIGRAMMA**. Ci si troverà di fronte all'organigramma societario completamente vuoto in quanto ad ogni inizio stagione l'organigramma dovrà essere inserito nuovamente;
2. In basso a sinistra cliccare sul pulsante blu **"RECUPERA NOMINATIVI DA STAGIONE PRECEDENTE"** per poter recuperare almeno un nominativo di un dirigente abilitato alla Firma elettronica nella stagione 2021-2022 (effettuare la spunta sul nominativo prescelto e cliccare il pulsante blu in basso a destra **"AGGIUNGI SELEZIONATI"**);
3. Cliccare sulla riga del nominativo prescelto, che viene visualizzato evidenziato in giallo all'interno dell'organigramma societario, e completare la sua scheda personale andando ad inserire i dati mancanti e modificando i dati che tra una stagione ed un'altra potrebbero essere cambiati (es. indirizzo di residenza, indirizzo di corrispondenza o mail);
4. Una volta effettuate tutte le modifiche, il soggetto selezionato comparirà all'interno dell'organigramma con la dicitura **"NON ABILITATA"** in corrispondenza dell'ultima colonna **"STATO FIRMA ELETTRONICA"**.
5. Per poter completare il processo di riattivazione della firma elettronica andare nel menu **FIRMA ELETTRONICA -> RIATTIVAZIONE PIN**, inserire il codice fiscale del soggetto appena reinserito nell'organigramma e cliccare il pulsante blu **"RICHIEDI RIATTIVAZIONE"**. Se il codice fiscale inserito risulterà corretto il sistema aprirà una finestra con un messaggio di attivazione completata ed il soggetto da quel momento potrà effettuare il processo di firma elettronica nelle modalità consuete.

La stessa procedura dovrà essere effettuata per tutti gli altri soggetti abilitati alla firma elettronica già nella stagione sportiva 2021-2022.

#### **4.2.- ABILITAZIONE FIRMA ELETTRONICA NUOVO DIRIGENTE**

Nel caso vengano aggiunti altri soggetti con delega alla firma per loro dovrà essere effettuato il processo di creazione ed attivazione del profilo di Firma Elettronica seguendo la seguente procedura:

1. Inserimento del dirigente all'intero dell'organigramma (non necessaria la ratifica da parte del Comitato Regionale di competenza per proseguire nella richiesta)
2. Menu **FIRMA ELETTRONICA** -> **GESTIONE PROFILI** -> **RICHIEDI TAC PER ABILITAZIONE NUOVO DIRIGENTE** e cliccare sulla riga del soggetto per cui si intende attivare il profilo di Firma Elettronica;
3. Caricamento dei DOCUMENTI (documento di identità e tessera sanitaria in fronte/retro) e della LISTA DEI DELEGATI ALLA FIRMA attraverso il simbolo della nuvoletta (tutti i documenti devono essere in formato PDF e di dimensioni minori ai 3MB);
4. Attendere il messaggio di conferma di avvenuto caricamento del file prima di procedere al caricamento del file successivo;
5. Una volta che la società invia tutta la documentazione, la D.P. provvederà al controllo ed all'approvazione dei documenti per il rilascio del TAC al singolo dirigente;
6. Ad approvazione avvenuta il sistema invia una mail (all'indirizzo indicato all'interno della scheda personale del dirigente) al singolo dirigente all'interno della quale sarà presente il TAC, necessario per la prima attivazione della firma elettronica;
7. Menu **FIRMA ELETTRONICA** -> **GESTIONE PROFILI** -> **PRIMA ATTIVAZIONE PIN TAC GIÀ RICEVUTO**;
8. Inserire **CODICE FISCALE** del dirigente
9. inserire **TAC** ricevuto via mail
10. scegliere un **PIN** di 6 cifre e ripetere il PIN scelto;
11. inserire il **NUMERO DI TELEFONO CELLULARE** del dirigente (che dovrà essere utilizzato per effettuare tutte le chiamate per la firma elettronica)
12. **ACCETTARE** termini del contratto
13. Cliccare sul pulsante blu **RICHIEDI ABILITAZIONE**. Se i dati inseriti risulteranno corretti il sistema aprirà una finestra con un messaggio di attivazione completata ed il soggetto da quel momento potrà effettuare il processo di firma elettronica nelle modalità consuete.

**La Delegazione Provinciale rimane a disposizione di tutte le società per eventuali chiarimenti e/o richieste di assistenza per tutti i processi legati all'area società. Per ogni necessità mettersi in contatto con il Delegato provinciale (328 28 68 789).**

#### **4.3.- ORARIO DI APERTURA AL PUBBLICO DELLA DELEGAZIONE PROVINCIALE**

Causa emergenza da COVID 19, gli uffici della Delegazione Provinciale sono chiusi al pubblico. Per eventuali richieste di accesso è necessario fissare un appuntamento.

**Contatti:**

- [cplnd.fermo@figc.it](mailto:cplnd.fermo@figc.it); [giuseppe.malaspina@lnd.it](mailto:giuseppe.malaspina@lnd.it); [fermo@pec.figcmarche.it](mailto:fermo@pec.figcmarche.it).

Per qualsiasi evenienza si invitano le Società a mettersi in contatto con il Delegato provinciale (Recapito tel. 328-2868789).

## 6.- ALLEGATI

**C.U. N. 25 DEL 18.07.2022 L.N.D.**

**C.U. N. 26 DEL 18.07.2022 L.N.D.**

**CIRCOLARE N. 11 DEL 16.07.2022 L.N.D.**

---

PUBBLICATO IN FERMO ED AFFISSO ALL'ALBO DELLA DELEGAZIONE PROVINCIALE IL 20 / 07 / 2022.

---

**Il Segretario**  
*(Giuseppe Ricci)*

**Il Delegato Provinciale**  
*(Giuseppe Malaspina)*