



Federazione Italiana Giuoco Calcio
Lega Nazionale Dilettanti
Comitato Regionale Marche

DELEGAZIONE PROVINCIALE DI PESARO-URBINO

Via del Cinema, 5 int. 1 - 61122 PESARO

CENTRALINO: 0721 64291

sito internet: marche.lnd.it

e-mail: cplnd.pesaro@figc.it

pec: pesaro@pec.figcmarche.it

Stagione Sportiva 2023/2024

Comunicato Ufficiale N° 2 del 7/07/2023

SOMMARIO

SOMMARIO	1
COMUNICAZIONI DELLA F.I.G.C.	1
COMUNICAZIONI DELLA L.N.D.	1
COMUNICAZIONI DEL COMITATO REGIONALE	2
COMUNICAZIONI DELLA DELEGAZIONE PROVINCIALE	10
ALLEGATI	10

COMUNICAZIONI DELLA F.I.G.C.

COMUNICAZIONI DELLA L.N.D.

C.U. n. 10 del 03.07.2023 – STAGIONE SPORTIVA 2023/2024

Si pubblica in allegato il C.U. n.3/A della F.I.G.C. del 03.07.2023 inerente i termini e le modalità per la concessione della deroga dell'art.40 comma 3 bis, delle N.O.I.F..

C.U. n. 12 del 05.07.2023 – STAGIONE SPORTIVA 2023/2024

Si trasmette in allegato il C.U. n. 6 del 05.07.2023 della F.I.G.C., inerente la decadenza dell'affiliazione per inattività delle società della L.N.D e del Settore per l'Attività Giovanile e scolastica nelle stagioni sportive 2020/2021, 2021/2022 e 2022/2023.

CIRCOLARE N. 9 DEL 06.07.2023 – STAGIONE SPORTIVA 2023/2024

Si trasmette, per opportuna conoscenza, la copia della circolare n. 19-2023 elaborata dal Centro Studi Tributari della L.N.D inerente il Decreto Legge n.75 del 22 giugno 2023.

CIRCOLARE N. 10 DEL 07.07.2023 – STAGIONE SPORTIVA 2023/2024

Si trasmette, per opportuna conoscenza, la copia della circolare n. 20-2023 elaborata dal Centro Studi Tributari della L.N.D inerente Conversione in Legge del D.L. n.5 – Proroga di termini in materia fiscale e disposizioni urgenti per lo sport.

COMUNICAZIONI DEL COMITATO REGIONALE

IBAN COMITATO REGIONALE MARCHE

Si comunica che dal 17 febbraio 2023 l'IBAN del Comitato Regionale Marche sarà il seguente.

IT 81 E 01005 02600 0000 0000 8868

DOMANDE DI AMMISSIONE AI CAMPIONATI SUPERIORI PER LE SOCIETA' NON AVENTI DIRITTO – STAGIONE SPORTIVA 2023-2024

Con riferimento al C.U. n. 193 del 27.03.2023, si comunica che sono aperti i termini per la presentazione delle domande di ammissione ai campionati di categoria superiore, riservate alle società sportive non aventi diritto, relativi alla Stagione Sportiva 2023/2024.

Le domande di ammissione ai Campionati Regionali di ECCELLENZA, PROMOZIONE, PRIMA CATEGORIA, SECONDA CATEGORIA e UNDER 19 JUNIORES REGIONALE, per le Società NON AVENTI DIRITTO, dovranno essere depositate o fatte pervenire al Comitato Regionale Marche, a mezzo pec all'indirizzo marche@pec.figcmarche.it o a mezzo plico raccomandato con avviso di ricevimento o entro e non oltre il termine perentorio delle ORE 18,00 di Venerdì 14 Luglio 2023 utilizzando l'allegato modulo, a cui va acclusa la dichiarazione di disponibilità del campo, il versamento, a titolo di acconto, dell'importo di cui alla tabella seguente e il modulo punteggio per la compilazione della graduatoria. *Si informa che In caso di spedizione a mezzo posta la domanda deve pervenire entro i 3 giorni immediatamente successivi alla data di scadenza.*

<u>C A M P I O N A T I</u>	<u>I M P O R T O</u>
<u>ECCELLENZA</u>	2.500,00
<u>PROMOZIONE</u>	1.900,00
<u>1^ CATEGORIA</u>	1.400,00
<u>2^ CATEGORIA</u>	950,00
<u>UNDER 19 JUNIORES REG.</u>	800,00

N.B.

L'omesso versamento dell'acconto della tassa di iscrizione al campionato e la mancata presentazione della dichiarazione di disponibilità del campo comporterà l'automatica esclusione della domanda di ripescaggio.

I versamenti dovranno essere effettuati mediante bonifico bancario in cui deve essere indicata la causale, l'esatta denominazione sociale e il numero di matricola:

BONIFICO BANCARIO:

IBAN: IT81E0100502600000000008868

BNL ANCONA – CORSO STAMIRA

Beneficiario: Comitato Regionale Marche F.I.G.C. – L.N.D.

Si informa che le graduatorie verranno stilate in applicazione a quanto pubblicato nel C.U. n. 193 del 27.03.2023 del Comitato Regionale Marche e che verranno pubblicate in apposito Comunicato Ufficiale in cui verrà indicato il termine entro cui presentare eventuali controdeduzioni.

Decorso tale termine le graduatorie, ufficializzate mediante pubblicazione in Comunicato Ufficiale, diverranno definitive.

Si evidenzia che la presentazione della domanda di ammissione al Campionato superiore non esime dal presentare la domanda di iscrizione al Campionato di competenza **che deve essere sempre e comunque effettuata**; la stessa è propedeutica e necessaria per l'eventuale ammissione al Campionato superiore.

Si ribadisce che, come già pubblicato nel CU n. 52 del 13.10.2022, allo stato, qualora al termine delle iscrizioni ai vari campionati dovessero verificarsi defezioni, si procederà al completamento degli organici, con le modalità pubblicate nel CU n. 193 del 27.03.2023, soltanto nel caso in cui gli stessi siano di numero inferiore a:

16 squadre per ECCELLENZA:

32 squadre per PROMOZIONE

64 squadre per PRIMA CATEGORIA

128 squadre per SECONDA CATEGORIA

Ovviamente il completamento degli organici sarà effettuato fino al raggiungimento dei suddetti numeri.

ANAGRAFE FEDERALE ONLINE – PORTALE SERVIZI FIGC

Si allega la guida rapida alle funzioni del modulo ANAGRAFE FEDERALE del PORTALE SERVIZI FIGC., predisposta dall'Ufficio Sistemi Informativi F.I.G.C.

PORTALE SERVIZI - FIGC - ANAGRAFE FEDERALE PER ISTANZE DI FUSIONI - SCISSIONI - CAMBI DI SEDE SOCIALE E/O CAMBI DI DENOMINAZIONE SOCIALE - CONFERIMENTI D'AZIENDA, STAGIONE SPORTIVA 2023/2024

Con riferimento a quanto pubblicato in merito nel CU n. 260 del 14.6.2023, si evidenzia che il termine ultimo entro cui presentare le domande in questione è **Mercoledì 5 luglio 2023**.

Con riferimento alla materia in oggetto, ad integrazione di quanto già comunicato nel CU n. 255 del 07.06.2023, si pubblica l'allegata documentazione che, predisposta dall'Ufficio Anagrafe Federale e dall'Ufficio Sistemi Informativi FIGC per le rispettive competenze, attiene a indicazioni normative e operative per l'espletamento delle attività in oggetto tramite **il nuovo portale servizi FIGC** dedicato, reperibile al seguente link: **<https://anagrafefederale.figc.it/>**, **attivo dal 12 giugno 2023**.

Si specifica che a partire dal 1° luglio 2023 il citato portale verrà implementato con nuove funzioni, quali, ad esempio, affiliazioni, variazioni organigramma, dichiarazioni di inattività, ripristino Società, cambi giurisdizione, rinunce ai campionati, come anticipato dal C.U. del giorno 7/6/2023.

Si rammenta che la FIGC, su istanza della LND, ha derogato alle disposizioni di cui agli artt. 17, 18 e 20 NOIF per la stagione sportiva 2023/2024 con proprio Comunicato Ufficiale n. 162/A del 20 aprile 2023, riportato dalla LND su proprio Comunicato Ufficiale n. 314 di pari data, di seguito menzionato.

Si ritiene utile, oltre che condividere i contenuti della documentazione allegata, richiamare l'attenzione su alcuni aspetti importanti:

1) Il monitoraggio e la regolare revisione degli indirizzi postali, di posta elettronica ordinaria e di posta elettronica certificata delle Associate, **nonché il costante aggiornamento degli organigrammi societari** nel rispetto di quanto previsto dalla vigente normativa in materia.

Ove intervenissero variazioni è necessaria una tempestiva modifica, da parte della Società interessata, dei dati immessi nel portale servizi FIGC Anagrafe Federale, con successivo processo di lavoro da parte dei Comitati/Dipartimenti/Divisione. Con riferimento alla PEC, si rammenta che le Società hanno l'obbligo di comunicare l'indirizzo di posta elettronica certificata eletto per le comunicazioni. **Tale informazione è condizione per l'affiliazione.**

I Comitati, la Divisione Calcio a Cinque e i Dipartimenti Interregionale e Calcio Femminile avranno cura di verificare con continuità i dati contenuti nelle anagrafiche dei componenti del Consiglio Direttivo e di altri organi previsti dallo statuto sociale delle proprie Società e, in caso di variazioni, provvedere all'immediata ratifica, con particolare attenzione alla durata e alla carica di:

- nome, cognome e Codice Fiscale del Presidente/Legale Rappresentante (obbligatorio);

- nome, cognome e Codice Fiscale del Vice Presidente (obbligatorio);

- nome, cognome e Codice Fiscale del Commissario (obbligatorio, laddove presente); - nome, cognome e Codice Fiscale di almeno un Consigliere (obbligatorio);

- nome, cognome e Codice Fiscale del Responsabile (obbligatorio, laddove presente);

- nome, cognome e Codice Fiscale del Proboviro (obbligatorio, laddove presente);
 - nome, cognome e Codice Fiscale del Revisore (obbligatorio, laddove presente);
 - codice fiscale e/o partita IVA della Società;
 - composizione del Consiglio Direttivo (dovrà coincidere il dato caricato sul portale Servizi FIGC Anagrafe federale con quanto riportato nell'Atto Costitutivo / Statuto / verbali di modifica caricati sul medesimo portale).
- Si ricorda che è previsto un numero minimo di 3 componenti, tranne nei casi in cui è presente un Commissario o un Amministratore Unico;**
- nome, cognome e Codice Fiscale dell'Amministratore Unico (obbligatorio, laddove presente);
- natura giuridica della Società;
 - data di costituzione della Società;
 - indirizzo della sede sociale;
 - indirizzo per la corrispondenza;
 - indirizzo di posta elettronica ordinaria;
 - indirizzo di Posta Elettronica Certificata.

2) Per quanto attiene al Registro Nazionale delle Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche del C.O.N.I. (Registro 2.0 C.O.N.I.) si trasmette il link dove poter scaricare i relativi regolamenti ed effettuare la relativa iscrizione, a valere per la Stagione Sportiva 2023/ 2024 : <https://www.coni.it/it/registro-societa-sportive.html>.

3) Con riferimento al Registro delle Attività Sportive Dilettantistiche di Sport e Salute, si ricorda che i dati delle Società verranno inviati dalla FIGC direttamente a Sport e Salute con il rinnovo dell'affiliazione e ad ogni successiva modifica dei dati che le Società effettueranno sul portale servizi FIGC Anagrafe federale. L'accesso al Registro di Sport e Salute dovrà essere effettuato tramite il portale dedicato, reperibile al seguente link: <https://registro.sportesalute.eu/login/?next=/home/>.

È vivamente raccomandato alle Società di verificare l'iscrizione al Registro delle Attività Sportive Dilettantistiche di Sport e Salute agli inizi di ogni nuova stagione sportiva sul citato portale dedicato. Per quanto attiene al Regolamento che disciplina la tenuta, la conservazione e la gestione del Registro, si rimanda al Comunicato Ufficiale L.N.D. n. 297 del 30 Marzo 2023.

4) Con riguardo alla documentazione che le Società dovranno produrre e caricare sul portale Servizi FIGC Anagrafe, si richiama l'attenzione sulla novità introdotta a partire dalla S.S. 2023/2024, **ossia il modulo di avvenuta comunicazione all'Agenzia delle Entrate dell'operazione effettuata e la relativa ricevuta di consegna per quanto attiene ai cambi di denominazione, cambi di sede, fusioni, scissioni e conferimenti d'azienda.**

5) Giova ricordare che i portali web non riconoscono il contenuto dei documenti .pdf caricati nelle apposite sezioni, pertanto, si richiama l'attenzione sulla verifica della correttezza di tali documenti. Si invitano le Società a rinominare i file .pdf in modo adeguato e cioè corrispondente al contenuto del documento (es. "Statuto ASD XXXX .pdf", ecc.).

Per quanto attiene il portale LND delle Società, l'Ufficio Sistemi Informativi LND provvederà a far data dal 1° luglio 2023 a disattivare le funzioni relative ai dati societari, all'organigramma societario e al caricamento dell'Atto Costitutivo, dello Statuto e dei verbali assembleari di modifica dello Statuto e dell'organigramma.

Le predette operazioni dovranno essere effettuate dalle Associate sul portale Servizi FIGC Anagrafe federale. Il portale LND delle Società resterà attivo per tutte le altre funzioni già in essere.

Per ogni necessità di supporto tecnico alle Società sportive sul portale Servizi FIGC Anagrafe federale, quindi per eventuali problemi di funzionalità del portale, per eventuali problemi di caricamento dei documenti e così via, può essere aperta una segnalazione all'indirizzo supprttecnico@figc.it

Si allega:

- Slide sulle normative Anagrafe FIGC
- Slide sulle attività operative nel Portale Servizi FIGC

CAMBI DENOMINAZIONE E/O SEDE, FUSIONI, SCISSIONI, CONFERIMENTI

Si informano le Società che la F.I.G.C., al fine di rendere pienamente operativa la piattaforma di Anagrafe Federale sta attivando, sul portale servizi FIGC, collegandosi all'URL <https://anagrafefederale.figc.it> il servizio di presentazione delle pratiche di cui in oggetto.

Si informa che:

Dal **12.06.2023** verrà attivato il servizio delle seguenti tipologie di pratiche:

- Cambio di denominazione sociale
- Trasferimento di sede sociale
- Cambio di denominazione sociale e trasferimento sede sociale
- Fusione
- Scissione
- Conferimento di azienda.

Dal **01.07.2003** verrà attivato il servizio delle seguenti tipologie di pratiche:

- Affiliazione
- Variazione organigramma
- Altre pratiche varie

Si rende noto che soltanto dal 12.06.2023 ogni società, che dovrà effettuare una delle variazioni sopra indicate, dovrà accedere a <https://anagrafefederale.figc.it>, attivare l'utenza e seguire le istruzioni presentate nelle schermate successive.

Per l'attivazione dell'utenza si dovrà utilizzare l'indirizzo email del Legale Rappresentante della Società.

Le operazioni che dovranno essere effettuate saranno:

1. Inserire l'email del Legale Rappresentante e premere il pulsante "invia codice di verifica"
2. Accedere all'email e prendere nota del codice di verifica
3. Inserire il codice di verifica ed impostare la password
4. Tornare in home page, premere accedi ed inserire le proprie credenziali; username; email del Legale Rappresentante; password come impostata.

Al deposito della prima pratica ogni Società dovrà compilare le seguenti informazioni:

- Ragione sociale/denominazione (come registrata all'Agenzia delle Entrate)
- IBAN
- Codice univoco di fatturazione elettronica.

Per problematiche tecniche relative al funzionamento della piattaforma Portale Servizi F.I.G.C. è disponibile un supporto tecnico all'indirizzo supportotecnico@figc.it

La società potrà controllare nel Portale Servizi F.I.G.C. il percorso della pratica, la richiesta di eventuali integrazioni di documenti e la segnalazione degli errori fino all'eventuale parere negativo o positivo del Comitato Regionale, della L.N.D. e quello finale della F.I.G.C.

LINEE GUIDA ISCRIZIONE CAMPIONATI 2023/2024

Si portano a conoscenza delle Società le linee guida per l'iscrizione ai Campionati di competenza ed i versamenti a tal fine dovuti per la stagione sportiva 2023/2024.

Ai sensi dell'art. 28, del Regolamento della Lega Nazionale Dilettanti, costituiscono condizioni **inderogabili** per l'iscrizione ai campionati regionali e provinciali:

- a) La disponibilità di un impianto di gioco omologato, dotato dei requisiti previsti dall'art. 31 del Regolamento della Lega Nazionale Dilettanti;
- b) l'inesistenza di situazioni debitorie nei confronti di Enti federali, Società e tesserati;**
- c) il versamento delle seguenti somme dovute a titolo di diritti ed oneri finanziari:
 - Tassa associativa alla L.N.D.
 - Diritti di iscrizione ai Campionati di competenza

- Assicurazione tesserati
- Acconto spese per attività regionale e organizzazione

Entro il termine ultimo dell'iscrizione prevista per ogni campionato dovranno essere saldate tutte le pendenze relative alla stagione sportiva 2022/2023, nonché l'importo della tassa associativa alla L.N.D. e l'importo del diritto di iscrizione.

Per quanto riguarda le 2 ultime voci di cui al precedente **punto c** – *assicurazione tesserati, acconto spese per attività regionale e organizzazione* – si informano le Società che, **il Comitato Regionale Marche ha previsto la possibilità di rateizzare tali pagamenti secondo le modalità di seguito specificate, fermo restando, per chi lo volesse, di pagare interamente il dovuto:**

- **Prima rata:** 30% dell'importo dovuto per le succitate spese entro il termine perentorio fissato per l'iscrizione al Campionato di competenza;
- **Seconda rata:** ulteriore 50% dell'importo dovuto sempre per le succitate spese entro il termine perentorio del **15 ottobre 2023;**
- **Terza rata:** ulteriore 20% dell'importo globale entro il termine perentorio del **15 dicembre 2023;**

Alla scadenza del termine perentorio si provvederà alle esazioni coattive nei confronti delle Società inadempienti, secondo quanto previsto dall'art. 53 delle N.O.I.F. e all'art. 30, del Regolamento della Lega Nazionale Dilettanti. **Il mancato versamento delle somme, nella misura non inferiore al 30% di quanto dovuto, entro il termine perentorio fissato per l'iscrizione al Campionati competenza comporterà la mancata iscrizione della Società dal Campionato stesso.**

All'atto dell'iscrizione ai Campionati, le Società dovranno indicare la disponibilità di un campo di gioco ove disputare le gare ufficiali.

Al fine di garantire il regolare svolgimento delle manifestazione è **necessario** che per l'impianto sportivo, **oltre alla omologazione da parte del Comitato Regionale,** sia rilasciato dal rispettivo Comune di appartenenza **ovvero dall'Ente proprietario dell'impianto,** attraverso il modello a disposizione delle Società in forma telematica, l'attestato di completa idoneità – sia dal punto di vista normativo sulla sicurezza che sull'agibilità – del campo di gioco e degli annessi servizi e strutture a corredo.

Si sottolinea che **l'iscrizione per i Campionati regionali e provinciali di ogni categoria e disciplina sportiva dovrà essere fatta tramite il sistema informatico on-line,** secondo le modalità previste dalla procedura di dematerializzazione.

La scadenza per l'iscrizione ai campionati è di **carattere perentorio** unicamente per la presentazione della domanda: **in pratica se non viene presentata domanda di iscrizione al campionato di competenza entro la data prevista ci sarà l'esclusione dal campionato.**

La scadenza del termine fissato per l'iscrizione è di **carattere ordinatorio** per quanto riguarda la presentazione della documentazione a corredo della domanda.

Alla scadenza del suddetto termine, il Comitato Regionale Marche procederà alla verifica delle iscrizioni.

Le Società che non avranno adempiuto correttamente alle prescrizioni previste per l'iscrizione al Campionato di competenza, saranno informate dal Comitato stesso circa le inadempienze riscontrate e avranno la possibilità di regolarizzare le proprie posizioni di carattere economico entro il termine indicato dal Comitato stesso.

Trascorso tale termine, il Consiglio Direttivo del Comitato Regionale, appositamente convocato, e deciderà definitivamente sulle ammissioni delle Società ai Campionati della stagione sportiva 2023/2024.

La trasmissione della documentazione relativa all'iscrizione ai Campionati deve avvenire, per via telematica, entro il termine di 10 giorni successivi alla data di scadenza del termine.

Si invitano le Società ad astenersi dall'invio cartaceo.

Si rappresenta, infine, che tutte le Società dovranno sottoscrivere, a cura del proprio Legale Rappresentante, all'atto dell'iscrizione ai campionati 2023/2024 la delega alla Lega Nazionale Dilettanti per la negoziazione dei diritti di immagine, pubblicitari e commerciali.

ISCRIZIONE AI CAMPIONATI REGIONALI 2023/2024

Il Consiglio Direttivo del Comitato Regionale Marche, nella riunione del 3 luglio 2023, ha deciso le date entro cui saranno possibili le iscrizioni ai campionati che, come sopra riportato, dovranno essere eseguite con le consuete modalità "on line" attraverso la propria area riservata nel sito www.lnd.it

<u>Dal 10 Luglio al 25 Luglio 2023</u> (ore 19,00)	<u>Termine presentazione domande di iscrizione ai Campionati:</u> ECCELLENZA – PROMOZIONE COPPA ITALIA ECCELLENZA E PROMOZIONE –
<u>Dal 10 Luglio al 01 Agosto 2023</u> (ore 19,00)	<u>Termine presentazione domande di iscrizione ai Campionati:</u> ECCELLENZA FEMMINILE – PRIMA CATEGORIA – SECONDA CATEGORIA – JUNIORES REGIONALI COPPA MARCHE PRIMA CATEGORIA – COPPA MARCHE SECONDA CATEGORIA – COPPA MARCHE ECCELLENZA FEMMINILE

Le date di iscrizione ai Campionati a carattere provinciale saranno comunicate successivamente.

TASSE ISCRIZIONE AI CAMPIONATI 2023/2024

C A M P I O N A T I	TASSA ASS. LND	TASSA ISCRIZIONE	ANTICIP. C/ SPESE ORGAN.	ASSICUR. FOREFETT. DIRIGENTI	ASSICURAZ. CALCIATORI
ECCELLENZA	300,00	2.500,00	400,00	Gli importi	Gli importi
PROMOZIONE	300,00	1.900,00	400,00	saranno	saranno
1^ CATEGORIA	300,00	1.400,00	300,00	determinati	determinati
2^ CATEGORIA	300,00	950,00	300,00	in seguito	in seguito
ECCELLENZA FEMMINILE	300,00	750,00	200,00		
JUNIORES REGIONALE	===	800,00	===		

DATE INIZIO CAMPIONATI E COPPE 2023/2024

Il Consiglio Direttivo del Comitato Regionale Marche, nella riunione del 3 luglio 2023, ha deciso le date di inizio dei seguenti campionati:

Domenica	3 SETTEMBRE 2023	COPPA ITALIA ECCELLENZA – COPPA ITALIA PROMOZIONE
Domenica	10 SETTEMBRE 2023	CAMPIONATO ECCELLENZA – PROMOZIONE COPPA MARCHE PRIMA CATEGORIA COPPA MARCHE SECONDA CATEGORIA
Domenica	17 SETTEMBRE 2023	2° GIORNATA COPPA MARCHE PRIMA CATEGORIA COPPA MARCHE SECONDA CATEGORIA

Domenica	24 SETTEMBRE 2023	CAMPIONATO PRIMA CATEGORIA CAMPIONATO SECONDA CATEGORIA JUNIORES REGIONALE
	DA DEFINIRE	CAMPIONATI A CARATTERE PROVINCIALE CAMPIONATO E COPPA ECCELLENZA FEMMINILE

PORTAFOGLIO PAGAMENTO ATTIVITA' REGIONALE E PROVINCIALE

Si comunica che all'interno dell'Area Società è attivo il **Portafoglio Pagamenti Attività Regionale e Provinciale** attraverso il quale sarà possibile **saldare le richieste di iscrizione ai campionati e le richieste di tesseramento calciatori** – sia di Lega Nazionale Dilettanti che di Settore Giovanile e Scolastico – **dirigenti e di emissione tessere plastificate**.

La presenza all'interno del portafoglio tesseramenti dei fondi necessari all'approvazione delle pratiche di tesseramento calciatori (sia di Lega Nazionale Dilettanti che di Settore Giovanile e Scolastico) dirigenti e di emissione tessere plastificate è vincolante: il sistema infatti, qualora nel portafoglio tesseramenti non siano presenti fondi sufficienti, non permette la stampa delle pratiche.

Alla luce di quanto sopra esposto si consigliano vivamente le Società, soprattutto per quanto concerne i tesseramenti, di creare un fondo cassa nel portafoglio tesseramenti al fine di permettere la tempestiva stampa delle richieste di tesseramento calciatori, dirigenti e di emissione tessere plastificate.

Si sottolinea inoltre che qualora non venissero caricati i versamenti mediante bonifico all'interno del Portafoglio Pagamenti Attività Regionale e Provinciale, non sarà possibile ratificare le iscrizioni ai campionati.

Si rammenta infine che gli importi delle iscrizioni sono visibili nel menu "Iscrizioni Regionali e Provinciali" alla voce "Riepilogo Costi" mentre quelli relativi ai tesseramenti e trasferimenti LND, tesseramenti SGS, tesseramento Dirigenti, richiesta emissione tessera plastificata calciatori sono consultabili sia all'atto dell'istruzione della pratica che alla voce "Pratiche aperte" dei rispettivi menu.

Tale servizio è accessibile tramite l'omonima area funzionale all'interno dell'Area Società ed è utilizzabile secondo la seguente procedura.

MODALITA' DI RICARICA PORTAFOGLIO

Una volta effettuato il bonifico al Comitato Regionale Marche:

- cliccare "Inserimento richiesta di ricarica Portafoglio" nel menu "Portafoglio Pag. attività Regionale e Provinciale";
- selezionare "Ricarica" nel menu a tendina "Tipo Operazione";
- scegliere se ricaricare il "portafoglio ISCRIZIONI" o il "Portafoglio Tesser. e Altro" nel menu a tendina "Portafoglio Destinazione";
- selezionare una delle seguenti opzioni nel menu a tendina "Modalità di pagamento":
 - o "Bonifico Bancario"
 - o "Carta di Credito, Mybank, ecc"
 - o "Mav light bancario"
 - o "Mav light SisalPay"

PROCEDURA DI RICARICA CON PAGAMENTO EFFETTUATO A MEZZO "BONIFICO BANCARIO"

- inserire il CRO del bonifico effettuato, oppure in caso di mancanza inserire "0", l'ABI ed il CAB del proprio istituto di credito;
- inserire l'importo del bonifico effettuato;
- caricare la contabile dell'avvenuto bonifico cliccando il pulsante "Aggiungi documento allegato" (facoltativo);
- salvare definitivo.

Quando il bonifico sarà accreditato nel conto corrente del Comitato Regionale, questo provvederà all'approvazione della richiesta di ricarica.

L'approvazione o il rifiuto della richiesta di ricarica è consultabile alla voce "Elenco richieste di ricarica Portafoglio" all'interno del sottomenu "Gestione ricariche Portafoglio Pagamenti".

MODALITA' EFFETTUAZIONE BONIFICO BANCARIO

In fase di **esecuzione di un bonifico bancario** nei confronti del Comitato Regionale Marche si raccomanda di **INSERIRE SEMPRE NELLA CAUSALE LA MATRICOLA E LA DENOMINAZIONE SOCIETARIA**.

La mancata indicazione dei suddetti dati comporta infatti un elevato rallentamento nell'accredito dell'importo nel conto societario e, di conseguenza, preclude la possibilità di ricarica del portafoglio.

Si raccomanda inoltre di effettuare la richiesta di ricarica del portafoglio lo stesso giorno in cui viene eseguito il bonifico bancario. Infatti, qualora la richiesta di ricarica venisse effettuata nei giorni precedenti o successivi, la richiesta di ricarica non potrà essere accettata e l'importo bonificato sarà accreditato nel conto societario. In quest'ultimo caso, per procedere alla ricarica del portafoglio, occorrerà effettuare una richiesta di trasferimento dei fondi dal saldo attivo. L'approvazione di tale richiesta non è automatica, ma dipende dalla ratifica del Comitato Regionale.

Onde evitare disguidi e rallentamenti in fase di accredito degli importi bonificati e in fase di approvazione delle richieste di ricarica, si consiglia vivamente alle Società di attenersi alle disposizioni sopra elencate.

PROCEDURA DI RICARICA CON PAGAMENTO EFFETTUATO A MEZZO "CARTA DI CREDITO, MYBANK, ECC."

- inserire l'indirizzo e-mail al quale sarà inviata la ricevuta della transazione POS;
- inserire l'importo che si vuole ricaricare;
- cliccare "salva e paga";
- l'utente sarà reindirizzato sul sito della BNL per l'effettuazione del pagamento (i dati della carta di credito non vengono salvati dal sistema) o al proprio home banking per l'effettuazione della transazione in caso di utilizzo del "MyBank"*;
- effettuata la transazione, il sistema emetterà la ricevuta POS che sarà inviata all'indirizzo e-mail comunicato in precedenza.

** il MyBank è una soluzione di autorizzazione elettronica che consente ai consumatori di effettuare in modo sicuro pagamenti online e autenticazioni dell'identità digitale usando il servizio di online banking della propria banca o un'app da smartphone o tablet.*

Ad oggi più di 250 Banche e fornitori di servizi di pagamento hanno aderito al circuito MyBank in tutta Europa.

La lista è consultabile alla pagina web <https://www.mybank.eu/it/mybank/banche-e-psp-aderenti/>

N.B.: questa modalità di pagamento permette l'accredito immediato nel portafoglio indicato in sede di ricarica dell'importo versato.

PROCEDURA DI RICARICA CON PAGAMENTO EFFETTUATO A MEZZO "MAV LIGHT BANCARIO"

- inserire l'importo che si vuole ricaricare;
- cliccare "salva e stampa";
- completando il salvataggio, il sistema emetterà un bollettino MAV da pagare successivamente in banca.

N.B.: l'accredito dell'importo versato nel portafoglio indicato in sede di ricarica avviene entro 1-2 giorni dal pagamento del MAV.

PROCEDURA DI RICARICA CON PAGAMENTO EFFETTUATO A MEZZO "MAV LIGHT SISAL PAY"

- inserire l'importo che si vuole ricaricare;
- cliccare "salva e stampa";
- completando il salvataggio, il sistema emetterà un bollettino MAV da pagare successivamente nei Punti Sisal Pay (ricevitorie, bar, tabacchi ed edicole).

Il servizio è disponibile per importi, commissione inclusa, fino a 999,99 euro per pagamento in contanti e fino a 1.499,99 euro per operazioni con carte di pagamento. Il pagamento può essere effettuato in contanti o con PagoBancomat, carte di credito e carte prepagate. Per conoscere le condizioni economiche e cercare il Punto SisalPay più vicino, consultare www.sisalpay.it.

N.B.: l'accredito dell'importo versato nel portafoglio indicato in sede di ricarica avviene entro 1-2 giorni dal pagamento del MAV.

Si consiglia di effettuare il pagamento a mezzo carta di credito MyBank ecc. o a mezzo MAV in quanto rendono più snella la procedura di approvazione identificando automaticamente in maniera univoca e certa la società che effettua la transazione.

SALDO PORTAFOGLI

Il **saldo portafogli** è consultabile in tempo reale in ognuna delle voci contenute nel menu "Portafoglio Pag. attività Regionale e Provinciale".

PAGAMENTO ISCRIZIONI

Una volta effettuata l'iscrizione e approvata la richiesta di ricarica del portafoglio iscrizioni:

- cliccare "Pagamento documenti iscrizioni da Portafoglio" nel sottomenu "Gestione Pagamenti Iscrizioni" in "Iscrizioni Regionali e Provinciali" del menu principale;
- selezionare il documento di iscrizione da pagare di cui viene fornito l'importo totale e cliccare "Paga selezionati";
- inserire nel campo "Paga importo" l'ammontare dell'iscrizione da pagare e cliccare "Conferma pagamento";

il sistema genera automaticamente la ricevuta del pagamento la quale è consultabile alla voce "Elenco ricevute pagamento emesse" all'interno del sottomenu "Gestione Pagamenti Iscrizioni"

COMUNICAZIONI DELLA DELEGAZIONE PROVINCIALE

Registrazione Webex

“Riunione Anagrafe federale D.P. Pesaro-Urbino del 2023 06 30

<https://lnd.webex.com/lnd/ldr.php?RCID=f7d5740602d71ec246ff4ebd8b1712f6>

Password da inserire all'apertura del video Cccj5nYn

NOTIZIE SU ATTIVITÀ AGONISTICA

ERRATA CORRIGE

ALLEGATI

- Comunicazioni LND
- Guida Anagrafe Federale
- Documentazione domande ammissione categoria superiore società non aventi diritto

Pubblicato in Pesaro ed affisso all'albo della Delegazione Provinciale il 7/07/2023

**il Segretario
(Stefano Verardo)**

**il Delegato Provinciale
(Pasquale Mormile)**